



WÓJT GMINY NOWOGRÓDEK POMORSKI

Nowogródek Pomorski, dn. 12 sierpnia 2020r.

BRG.5543.1.2020.AF

Wójt Gminy Nowogródek Pomorski

ogłasza konkurs ofert na powierzenie realizacji zadania publicznego z zakresu działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży oraz ratownictwa i ochrony ludności

Wójt Gminy Nowogródek Pomorski działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 713), art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. 2020 r., poz. 1057) oraz art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 869), rozdział V § 5.1 ust. 1a Uchwały nr XIII/82/19 z dnia 6 grudnia 2019 r. w sprawie programu współpracy Gminy Nowogródek Pomorski z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2020, informuje o ogłoszeniu otwartego konkursu ofert dla Ochotniczych Straży Pożarnych prowadzących działalność na terenie Gminy Nowogródek Pomorski w celu realizacji zadania realizowanego w trybie w/w uchwały

1. Rodzaj zadania:

„Działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży oraz ratownictwa i ochrony ludności. Zakup umundurowania dla dzieci i młodzieży należącej do Młodzieżowej Drużyny Pożarniczej działającej na terenie Gminy Nowogródek Pomorski”

a) wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania: 5 000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych),

b) zasady przyznawania dotacji: powierzenie wykonania zadania publicznego, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,



2. Termin i warunki realizacji zadania:

- a) zadanie powinno zostać zrealizowane do dnia 30 listopada 2020 r.;
- b) uczestnikami realizowanego zadania mogą być wyłącznie ochotnicze straże pożarne nienależące do sektora finansów publicznych i nie działające w celu osiągnięcia zysku, działające na terenie gminy Nowogródek Pomorski;
- c) udzielona dotacja może być przeznaczona na pokrycie wydatków związanych z: zakup umundurowania dla dzieci i młodzieży należącej do Młodzieżowej Drużyny Pożarniczej, działającej na terenie Gminy Nowogródek Pomorski
- d) z dotacji nie mogą być finansowane lub dofinansowane wydatki z tytułu:
 - * wypłaty wynagrodzeń opiekunów drużyny;
 - * zapłaty kar, mandatów innych opłat sankcyjnych,
 - * zobowiązań OSP z zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych oraz kosztów obsługi zadłużenia;
 - * budowy i modernizacji obiektu remizy strażackiej;
 - * zakupu urządzeń i sprzętu zaliczanego do majątku trwałego.
- e) przy realizacji danego projektu wnioskodawca jest nie jest zobowiązany zapewnić wkład własny;
- f) formą wypłaty dotacji przyznanej z budżetu będzie przekazanie OSP środków finansowych na poczet kosztów;
- g) Wszystkie działania informacyjne i promocyjne Grantobiorcy oraz każdy dokument, który jest podawany do wiadomości publicznej lub jest wykorzystywany przez wykonawców zadania publicznego w zakresie działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży oraz ratownictwa i ochrony ludności na terenie Gminy Nowogródek Pomorski, w tym wszelkie zaświadczenia o uczestnictwie lub inne certyfikaty zawierają informacje o otrzymaniu wsparcia z Budżetu Gminy Nowogródek Pomorski za pomocą herbu Gminy Nowogródek Pomorski;

3. Termin składania wniosków o udzielenie dotacji: Wnioski należy składać do dnia 03 września 2020 r. do godz. 15.30 w sekretariacie Urzędu Gminy Nowogródek Pomorski, ul. A. Mickiewicza 15, 74-304 Nowogródek Pomorski. Wzór wniosku w formie elektronicznej dostępny jest na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej.

Dodatkowe informacje uzyskać można pod nr tel. 95 747 17 60 wew. 22

4. Termin, tryb i kryteria stosowane przy ocenie wniosków:

- a) opiniowania wniosków dokona Komisja powołana przez Wójta Gminy Nowogródek Pomorski,
- b) termin wyboru ofert zawartych we wnioskach ustala się na dzień 04.09.2020 r. na godz. 12.00,
- c) przy ocenie wniosków komisja bierze pod uwagę przede wszystkim: - rodzaj i cel zadania; - sposób realizacji zadania; - ocenę przedstawionej w ofercie kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania; - wysokość środków budżetowych przeznaczonych na realizację danego zadania; - wysokość środków pozabudżetowych pozyskanych na realizację danego zadania; - zasoby kadrowe; - dotychczasowe doświadczenie;

**5. Oferta powinna zawierać:**

- a) dane ubiegającego się o wsparcie przedsięwzięcia;
- b) nazwę i siedzibę oferenta,
- c) dokładny adres oferenta wraz z numerem telefonu, faksu i adresem e-mail,
- d) formę prawną i numer rejestru, w którym wpisana jest Ochotnicza Straż Pożarna,
- e) numer NIP i REGON,
- g) nazwę banku i numer rachunku bankowego;
- h) rodzaj zadania oraz jego cel;

6. Dokumenty:

- a) prawidłowo wypełniony formularz oferty podpisany czytelnie przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli wraz z pieczęciami, zgodnie z danymi Krajowego Rejestru Sądowego lub zgodnie z innymi dokumentami potwierdzającymi status prawny podmiotu i umocowanie osób go reprezentujących. W przypadku wystawienia przez ww. osoby upoważnień do podpisywania dokumentów (lub określonych rodzajów dokumentów), upoważnienia muszą być dołączone do oferty,
- b) dołączony do oferty obowiązujący odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub z innego właściwego rejestru lub ewidencji (odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym), lub potwierdzony za zgodność z oryginałem odpis tegoż dokumentu;
- c) szczegółowy i spójny z kosztorysem opis realizacji zadania;
- d) kosztorys zawierający kalkulację przewidywanych kosztów realizacji przedsięwzięcia, w tym podanie oczekiwanej kwoty z budżetu gminy wraz z jej przeznaczeniem oraz wskazanie innych źródeł dofinansowania przedsięwzięcia;
- e) oświadczenie, iż wszystkie podane w ofercie informacje są zgodne z aktualnym stanem faktycznym i prawnym;
- f) potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię statutu Ochotniczej Straży Pożarnej;

7. Pouczenie:

Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub przyznaniem dotacji w oczekiwanej wysokości

Wójt Gminy Nowogródek Pomorski

/-/ Krzysztof Mrzygłód

Osoba koordynująca nabór/program:

Insp. Anna Filipiak – Biuro Rozwoju Gminy
email: inwestycje@nowogrodekpomorski.pl
tel.: 95 747 17 60 wew. 30