

(projekt uchwały)

**UCHWAŁA Nr .../...../19**  
**RADA GMINY NOWOGRÓDEK POMORSKI**  
**z dnia ..... 2019 r.**

w sprawie **programu współpracy Gminy Nowogródek Pomorski z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2020.**

Na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 poz. 688) uchwala się, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się, program współpracy Gminy Nowogródek Pomorski z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2020, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała nr V/23/19 z dnia 27 marca 2019 r. w sprawie programu współpracy Gminy Nowogródek Pomorski z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2019.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy

**Wodzisław Grzeca**

## **ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1. 1. Program współpracy Gminy Nowogródek Pomorski z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest elementem lokalnego systemu szeroko rozumianej polityki społecznej.

2. Program określa formy, zasady, zadania priorytetowe w zakresie współpracy organów samorządowych Gminy Nowogródek Pomorski z organizacjami, których realizacja związana będzie z wydatkowaniem środków publicznych.

3. Podstawą Programu współpracy Gminy Nowogródek Pomorski z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688)

4. Ilekroć w niniejszym programie jest mowa o:

1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688)

2) podmiotach prowadzących działalność pożytku publicznego – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust 3 ustawy,

3) programie – należy przez to rozumieć Program współpracy Gminy Nowogródek Pomorski z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego,

4) konkursie – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688)

5) wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Nowogródek Pomorski,

6) gminie – należy przez to rozumieć Gminę Nowogródek Pomorski.

## **ROZDZIAŁ II CELE PROGRAMU**

§ 2. 1. Celem bezpośrednim programu jest włączenie organizacji pozarządowych działających na terenie gminy w proces rozwoju społeczno-kulturalnego gminy i regionu.

2. Cele pośrednie programu:

1) zaspokojenie zbiorowych potrzeb mieszkańców gminy i podnoszenie poziomu życia mieszkańców gminy

2) organizowanie, wspieranie działań społecznych i inicjatyw obywatelskich na rzecz gminy i rozwoju więzi lokalnych,

3) przeciwdziałanie zjawiskom wykluczenia społecznego grup i osób,

4) podnoszenie skuteczności i efektywności działań w sferze zadań publicznych,

5) uzupełnienie działań gminy, które nie są obejmowane przez struktury samorządowe.

3. Cele programu wskazują na najważniejsze obszary, w których będą podejmowane działania interwencyjne.

### **ROZDZIAŁ III ZASADY WSPÓŁPRACY**

§ 3. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi opiera się na zasadach:

- 1) pomocniczości – polegającej na wspieraniu działalności organizacji pozarządowych i umożliwianiu im realizacji zadań publicznych zgodnie z ustawą;
- 2) suwerenności stron – oznaczającej, że Gmina oraz organizacje pozarządowe podejmujące współpracę, respektują odrębność i suwerenność względem siebie, uznając prawo do samodzielnego identyfikowania i definiowania problemów społecznych, w tym należących do strefy zadań publicznych;
- 3) partnerstwa – oznaczającej, że współpraca oparta jest na woli i chęci wzajemnych działań przynoszących obopólne korzyści i pozwala na wypracowanie najlepszych sposobów realizacji zadań publicznych;
- 4) efektywności – polegającej na wspólnym dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych, ze strony Gminy w zakresie wyboru sposobu realizacji zadań, a ze strony organizacji pozarządowych w zakresie wykonania zadań w sposób rzetelny, terminowy i profesjonalny;
- 5) uczciwej konkurencji i jawności – zakładającej kształtowanie przejrzystych zasad współpracy, opartych na równych i jawnych kryteriach wyboru realizatora zadania publicznego oraz zapewnieniu równego dostępu do informacji.

### **ROZDZIAŁ IV ZAKRES PRZEDMIOTOWY**

§ 4. Przedmiotem współpracy władz gminy z organizacjami pozarządowymi jest:

- 1) realizacja zadań gminy określonych w ustawach,
- 2) podwyższenie efektywności działań kierowanych do mieszkańców gminy,
- 3) tworzenie systemowych rozwiązań ważnych problemów społecznych,
- 4) określenie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokajania,

### **ROZDZIAŁ V FORMY WSPÓŁPRACY Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI**

§ 5.1. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi może odbywać się w szczególności w formach:

- 1) zlecanie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, które może mieć formy:
  - a) powierzenia wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji, lub
  - b) wspieranie wykonywanych zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;
- 2) wzajemnego informowania się o planach kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków poprzez:
  - a) publikowanie ważnych informacji na stronach internetowych lub w Biuletynie Informacji Publicznej albo na tablicy ogłoszeń Urzędu,

- b) przekazywanie informacji o planowanych przez Gminę do realizacji zadaniach publicznych lub realizowanych przez organizacje pozarządowe zadaniach sfery publicznej, o których mowa w ustawie,
- c) organizację spotkań z organizacjami pozarządowymi;
- 3) konsultowania z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, zgodnie z odrębną uchwałą Rady;
- 4) tworzenie, w miarę zaistniałej potrzeby, wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz przedstawicieli organów Gminy;
- 5) udzielanie rekomendacji organizacjom pozarządowym współpracującym z Gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł
- 6) Umożliwienie prezentacji działalności i dorobku organizacji pozarządowych działających na terenie Gminy;
- 7) nieodpłatne udostępnianie, w miarę możliwości, sal wiejskich na terenie Gminy Nowogródek Pomorski.

## **ROZDZIAŁ VI PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE**

§ 6 Program współpracy z organizacjami pozarządowymi będzie ukierunkowany na realizację zadań publicznych z zakresu:

- 1. Kultury i sztuki oraz ochrony dóbr kultury i tradycji.
- 2. Ochrony i promocji zdrowia oraz profilaktyki przeciwalkoholowej i przeciwdziałania narkomanii.
- 3. Upowszechniania kultury fizycznej i sportu.
- 4. Pomocy społecznej.
- 5. Wspomaganie procesu rozwoju i wypoczynku dzieci i młodzieży.
- 6. Propagowanie zdrowego trybu życia i pomoc w organizacji zajęć pozalekcyjnych.
- 7. Zapobieganie bezdomności zwierząt poprzez organizację akcji sterylizacji i kastracji zwierząt.

## **ROZDZIAŁ VII OKRES REALIZACJI PROGRAMU**

§ 7. Program obowiązuje w roku kalendarzowym 2020.

## **ROZDZIAŁ VIII SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU**

§ 8. W realizacji programu uczestniczą:

- 1. Wójt w zakresie:
  - 1) przygotowania rocznego programu współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami,
  - 2) dysponowania środkami przeznaczonymi na cele realizacji programu,
  - 3) ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych,
  - 4) zawierania umów zlecenia i udzielanie dotacji z budżetu gminy w ramach przewidzianych środków,

- 5) kontroli realizacji zadań, oceny sprawozdań z realizacji zadań publicznych zleconym podmiotom wyłonionym w drodze konkursu,
- 6) powołania osoby odpowiedzialnej za współpracę z Organizacjami Pozarządowymi,
2. Osoba odpowiedzialna za współpracę z Organizacjami Pozarządowymi w zakresie:
  - 1) przygotowania publikacji ogłoszeń o otwartych konkursach ofert na realizację zadań pożytku publicznego,
  - 2) informowania oferentów o zatwierdzonych przez Wójta wynikach rozpatrzenia ofert,
  - 3) publikowania wyników rozpatrzenia ofert,
  - 4) sporządzania umów,
  - 5) pracy w komisjach oceniających i weryfikacyjnych.
3. Organizacje pozarządowe i inne podmioty, których zadaniem jest:
  - 1) stosowanie trybu występowania z wnioskiem o wsparcie,
  - 2) wykorzystanie przyznanych środków zgodnie z zawartą umową,
  - 3) uwzględnienie w przyjmowanych programach pracy kierunków priorytetowych określonych rocznym programem współpracy.
- § 9. Podstawowym trybem zlecenia realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym jest otwarty konkurs, chyba, że inne przepisy umożliwiają inny tryb zlecenia.
  - 9.1. Ogłoszenia o konkursach będą podane do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie informacji na urzędowych tablicach ogłoszeń oraz ogłoszenie na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Nowogódek Pomorski.
  - 9.2. Realizację programu koordynuje Osoba wyznaczona przez Wójta do Spraw Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi.
  - 9.3. Do zadań komisji oceniających i weryfikacyjnych należy opiniowanie ofert na realizację zadań publicznych gminy, których zlecenie odbywa się w trybie ustawy.
  - 9.4. Decyzję o wyborze podmiotów, które uzyskają dotację, o wysokości dotacji podejmuje Wójt po zasięgnięciu opinii komisji.
  - 9.5. Zlecone zadania mogą być kontrolowane przez Zlecniodawcę w trakcie realizacji bądź po jej zakończeniu.
  - 9.6. Szczegółowe instrukcje dotyczące powoływania komisji oceniających i innych zespołów związanych z realizacją programu zostaną określone w zarządzeniu Wójta.

## **ROZDZIAŁ IX**

### **WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU**

§ 10. Wysokość środków budżetowych planowanych na realizację programu 2020 roku, a w szczególności na zlecenie zadań organizacjom pozarządowym, wynosi 5 000,00 zł.

## **ROZDZIAŁ X**

### **SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU**

- § 11. 1. Realizację programu koordynuje Osoba wyznaczona przez Wójta do Spraw Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi.
2. Do zadań komisji oceniających i weryfikacyjnych należy opiniowanie ofert na realizację zadań publicznych gminy, których zlecenie odbywa się w trybie ustawy.
  3. Decyzję o wyborze podmiotów, które uzyskają dotację, o wysokości dotacji podejmuje Wójt po zasięgnięciu opinii komisji.
  4. Zlecone zadania mogą być kontrolowane przez Zlecniodawcę w trakcie realizacji bądź po jej zakończeniu.



5. Szczegółowe instrukcje dotyczące powoływania komisji oceniających i innych zespołów związanych z realizacją programu zostaną określone w zarządzeniu Wójta.
6. Osoba wyznaczona przez Wójta do Spraw Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi sporządza sprawozdanie z realizacji Programu na koniec roku 2020 i w terminie do 15 lutego 2021 roku przekazuje sprawozdanie Wójtowi.
7. Wzór sprawozdania zostanie określony stosownym zarządzeniem Wójta.
10. Realizacja programu nastąpi po zapewnieniu środków w uchwale budżetowej na rok 2020.

## **ROZDZIAŁ XI**

### **INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEGU KONSULTACJI**

- § 12. 1. Przed przyjęciem rocznego programu współpracy, projekt uchwały został wyłożony do publicznej wiadomości celem konsultacji.
2. Ogłoszenie o wyłożeniu projektu uchwały umieszczono dnia ..... 2019 r.:
- a) na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Nowogródek Pomorski, ul. A. Mickiewicza 15
  - b) na stronie internetowej Urzędu Gminy Nowogródek Pomorski pod adresem: [www.nowogrodekpomorski.pl](http://www.nowogrodekpomorski.pl)
  - c) na stronie internetowej: [www.bip.nowogrodekpomorski.pl](http://www.bip.nowogrodekpomorski.pl)

## **ROZDZIAŁ XII**

### **TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KOMURSOWEJ DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT**

- § 13. 1. Powołanie komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach następuje w trybie zarządzenia Wójta.
2. Wszystkie oferty na otwarty konkurs ofert, złożone w terminie i miejscu określonym w ogłoszeniu o konkursie, przekazuje się pod obrady komisji konkursowej.
  3. Przewodniczący komisji, niezwłocznie po zakończeniu prac komisji, przedkłada Wójtowi ocenę ofert złożonych podczas konkursu.
  4. Decyzję o wyborze podmiotów, które uzyskają dotację oraz wysokość dotacji podejmuje Wójt Gminy w formie zarządzenia. Decyzja ta jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.
  5. Regulamin prac komisji konkursowej określi Wójt w trybie zarządzenia.
  6. Organizacja pozarządowa oraz podmiot prowadzący działalność pożytku publicznego w okresie realizacji zadania są zobowiązane do zamieszczania w materiałach promocyjnych informacji o udzieleniu wsparcia lub powierzenia zadania przez Gminę Nowogródek Pomorski.

## **ROZDZIAŁ XIII**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

- § 14.1. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.